

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
ГБДОУ детский сад № 50
Адмиралтейского района СПб
Протокол № 3 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 50
Адмиралтейского района СПб

В.А. Ракчеева
Приказ № 35 п.16 от 01.09.2023 г.

с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детский сад № 50
Адмиралтейского района СПб
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**Положение
о присмотре и уходе за детьми
в ГБДОУ детский сад № 50 Адмиралтейского района СПб**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о присмотре и уходе за детьми в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 50 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение, далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 28.12.2016 г.);
- Уставом ГБДОУ.

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ГБДОУ.

1.3 Присмотр и уход за детьми включает организацию режима, питания и удовлетворения витальных потребностей детей в течение дня, без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.4. В группах обеспечивается содержание и воспитание детей, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья,

детей-инвалидов.

1.5 Заказчиками присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждении являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 3 лет до возраста окончания дошкольного образования.

2. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в учреждении осуществляется при наличии в ГБДОУ необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. ГБДОУ обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащена телефонной и интернет связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении:

- групповые ячейки - изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей приемную, групповую, спальню, туалетную комнаты;
- специализированные помещения, предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал и иные помещения);
- сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, и т.д.);
- служебно-бытовые помещения для персонала учреждения.

Указанные помещения ГБДОУ отвечают:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей.
- правилам противопожарной безопасности, защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4. Режим работы ГБДОУ определяется Уставом и локальными актами, регламентирующим работу учреждения.

2.5. Требования к специальному и техническому оснащению учреждений.

2.5.1. ГБДОУ оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.5.2. Оборудование ГБДОУ используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии.

2.5.3. Неисправное оборудование заменяется, ремонтируется (если они подлежат ремонту).

2.6. Требования к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации.

2.6.1. ГБДОУ располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.6.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал (заведующий, завхоз);
- педагогический персонал (методист, воспитатели, музыкальный руководитель, педагог-психолог);
- младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, сторожа и т.д.).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание ГБДОУ может включать в себя и другие виды персонала.

2.7. Медицинское обслуживание детей обеспечивается специально закрепленным органом здравоохранения СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 27». Медицинское обслуживание детей в учреждении осуществляется специально закрепленной поликлиникой врачом и медицинской сестрой, которые наряду с администрацией несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. В учреждении имеются помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский блок состоит из медицинского

кабинета, процедурного и изолятора. Профилактические осмотры детей проводятся в соответствии с нормативными документами.

2.8. В ГБДОУ организовано 4-разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник, в соответствии с циклическим десятидневным меню на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга, утвержденным 01.02.2021 года начальником Управления социального питания Правительства Санкт-Петербурга.

2.9. Порядок приема воспитанников в ГБДОУ определяется административным регламентом предоставления государственной услуги, Уставом ГБДОУ.

2.10. За присмотр и уход за детьми в ДОУ взимается плата в размере, устанавливаемая ежегодно Постановлением Правительства Санкт-Петербурга. В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ, а также расходы на содержание недвижимого имущества ГБДОУ.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается общим собранием работников образовательного учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 3.1 настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.